

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
ОБРАЗОВАНИЯ № 26»**

300911, Россия. г. Тула, Скуратовский микрорайон д.10 тел.

(4872) 31-37-88

e-mail: tula-co26@tularegion.org

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «ЦО № 26» Протокол № 1
от «29» 08 2024 г.



ТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «ЦО № 26»

Ж.Н. Матвеева

Приказ № 449-О от 30.08.2024г.

Положение о Совете по питанию

Тула 2024

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете по питанию МБОУ «ЦО № 26» (далее ЦО) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Устава общеобразовательного учреждения.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ЦО в организации и осуществлении административно- общественного контроля за организацией и качеством питания детей.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, органами самоуправления образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Структура Совета по питанию.

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ЦО и представителей общественности (членов родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – не менее 5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является заместитель директора. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- директор школы;
- сотрудники, курирующие питание учащихся;
- представители педагогической общественности;
- представители родительской общественности;
- представители ЦО, представляющий интересы обучающихся (из числа учеников старших классов)
- представители обслуживающей организации;
- медицинские сестры.

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

2.5. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.6. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на 1 год.

3. Основные задачи работы Совета по питанию.

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в ЦО.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей.

3.4. Координация деятельности ЦО и обслуживающей организации (по вопросам питания).

3.5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение льготного питания. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.6. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию.

4.1. Общественный совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся в ЦО.

4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в ЦО;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания в ЦО.

5. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию.

5.1. Решения совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых советом по питанию, ставятся в известность педагогические

работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2 Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в ЦО, в том числе подготовки и утверждения списка учащихся льготной категории;
- предлагать директору ЦО планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ЦО;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ЦО.

5.3 Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в ЦО действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Совета по питанию.

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарем в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарем совета.

6.2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.