***МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ***

***«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 26»***

300911, Россия. г. Тула, Скуратовский микрорайон д.10

тел. (4872) 31-37-88

e-mail: tula-co26@tularegion.org

**Вариативная программа профильной смены**

**«#prof\_лето**

**(социализация обучающихся методом профориентации)»**

Срок реализации: 8 месяцев

Возраст детей: 11-14 лет

*Разработчики:*

***Медведева Ольга Александровна,***

заместитель директора,

***Полякова Татьяна Викторовна,***

заместитель директора по воспитательной работе

**Тула 2023**

*Человек всегда делает выбор, если, конечно, он чувствует, что он хочет жить, хочет творить, хочет получать удовлетворение, удовольствие от жизни и подносить эти плоды своего труда на алтарь Отечества, делиться этими результатами с другими людьми. Кстати говоря, как правило, в этом человек находит наивысшее удовлетворение от своей собственной работы*

***Президент Российской Федерации В. В. Путин***

**Раздел I. Паспорт Программы**

**Полное наименование Программы**

Программа «#prof\_лето (социализация обучающихся методом профориентации)» (далее – Программа)

**Вид Программы**

Вариативная программа в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей

**Заказчик Программы**

Управление образования администрации города Тулы

**Основные разработчики Программы**

Администрация МБОУ «Центр образования № 26» (далее – ЦО):

***Медведева Ольга Александровна,*** заместитель директора

***Полякова Татьяна Викторовна,*** заместитель директора по воспитательной работе.

**Цель и задачи Программы**

***Цель Программы:*** воспитание, образование и развитие гражданина с высокой демократической культурой, креативного и критически мыслящего, мотивированного на социальное творчество, готового к сотрудничеству и осуществлению инновационной деятельности, подготовленного к осознанному выбору своей будущей профессии, умеющего действовать в интересах своей личности и всего общества.

Поставленная цель достигается решением следующих ***задач***:

1. Поддержка становления активной жизненной позиции обучающегося.
2. Формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины.
3. Создание благоприятных условий для самореализации обучающихся.
4. Формирование у обучающихся потребности к саморазвитию.
5. Поддержка общественно-значимых инициатив обучающихся.
6. Формирование гуманистического отношения к окружающему миру.
7. Создание условий для осознания обучающимися своей причастности к судьбе Отечества, его прошлому, настоящему и будущему.
8. Оценка эффективности Программы.

**Планируемые результаты реализации Программы**

1. Создана благоприятная воспитательная среда, позволяющая сформировать личность на основе присущей российскому обществу системы ценностей и позволяющая максимально реализовать способности и возможности каждого участника образовательных отношений.
2. Разработана нормативно-правовая база, банк технологий и программ для сопровождения и поддержки реализации Программы.
3. Созданы оптимальные условия для развития творческих и интеллектуальных возможностей учащихся.
4. Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.
5. Создан фонд оценочных средств – комплект методических материалов, предназначенных для решения задач соответствия результатам Программы.
6. Тиражированы в другие образовательные учреждения методические материалы по созданию Программы.
7. Родители и дети удовлетворены уровнем образовательных услуг.

**Участники Программы**

Обучающиеся, родители, педагоги, социальные партнеры, представители общественности.

**Сроки реализации Программы**

Январь-июнь 2023 года.

**Управление и контроль за исполнением Программы**

Организационное управление обеспечивает целостность процесса реализации Программы средствами методического и методологического обеспечения ее основных этапов. Управление предполагает:

1. Общий контроль за исполнением Программы осуществляет управление образования администрации города Тулы. Администрация во главе с директором ЦО осуществляет управление ресурсами, подбор кадров, организацию финансово-хозяйственной деятельности, руководство базовыми площадками и ресурсными центрами, создает организационные условия для реализации Программы, корректирует их в соответствии с достигаемыми результатами и осуществляет нормативно-правовой контроль на основании Конституции РФ, закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и других документов (ответственные: заместители директора ЦО).
2. Научное руководство и консультирование осуществляется кафедрой профессионального образования и менеджмента ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области», чьей региональной базовой площадкой по теме «Современные педагогические технологии в деятельности коллектива образовательного центра как ресурс инновационного развития» является МБОУ «ЦО № 26».
3. Педагогическое управление различными направлениями профориентационной работы осуществляется педагогами, которые планируют, обосновывают, координируют, структурируют и систематизируют деятельность всех участников реализации Программы.
4. Представители родительских комитетов, общественных организаций и депутатского корпуса принимают активное участие в организации и проведении различных мероприятий в рамках Программы.
5. Мониторинг интересов родителей и заинтересованности обучающихся проводит служба психолого-педагогического сопровождения.
6. Актуализацию сетевого взаимодействия и максимального использования партнерских ресурсов осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Управление,

контроль

Управление образования администрации города Тулы

Директор МБОУ «ЦО № 26»

ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»

Исполнители

Администрация ЦО

Педагогический коллектив

Обучающиеся

Родители

Педагоги

Сетевые партнеры

Объекты Программы

*Схема 1. Управление и контроль за исполнением Программы.*

**Принципы деятельности по реализации Программы**

1. Принцип единства цели.
2. Принцип взаимного привлечения обучающихся, родителей и педагогов к решению задач профориентационного образования.
3. Принцип стабильности (в случае смены руководства и исполнителей).
4. Принцип взаимного информационного обмена.
5. Принцип системно-деятельностного подхода.

**Раздел II. Общие положения**

**Объект Программы**

Обучающиеся, родители, педагоги, сетевые партнеры.

**Предмет регулирования Программы**

Педагогическое сопровождение процесса профессиональной ориентации подрастающего поколения.

**Сфера действия Программы**

Профильный лагерь (смена)

Создание и развитие программы ««#prof\_лето» направлены на:

* ориентирование детей и родителей на сотрудничество с педагогами для достижения результата;
* формирование общей культуры субъектов образовательного процесса, социальное, личностное и интеллектуальное развитие;
* создание основы для самостоятельной реализации внеучебной деятельности обучающихся, обеспечивающей социальную успешность;
* развитие творческих способностей социального творчества учащихся, саморазвитие и самосовершенствование;
* организацию поддержки педагогов, успешно реализующих программы выявления и поддержки обучения детей с высоким уровнем мотивации к социально значимым действиям;
* актуализацию сетевого взаимодействия с предприятиями Тульской области и детскими общественными организациями;
* дальнейшее развитие ученического самоуправления, обеспечивающего развитие самостоятельности обучающихся в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей.

**Преамбула**

***Актуальность***

Сделать отдых и оздоровление обучающихся интересными, актуальными, эффективными, оказать педагогическую, психологическую и информационную помощь в выборе профессии призвана профильная смена. Разработка программы ведется в поле сетевого взаимодействия. Включаются ресурсы общественных организаций, среднего профессионального образования, высшего образования, промышленных предприятий, здравоохранения, музеев и, конечно же, тех, кто является будущим работодателем.

Дети приобретают широкую социализацию во всех отраслях современной жизни, формируют задел на будущую жизнь в изменяющемся мире на основе присущей российскому сообществу системы ценностей. Многие обучающиеся выбирают профессии, связанные с гуманитарными науками, правовым обеспечением, управлением.

***Практическая значимость Программы***

Построение системы самоуправления направлено на формирование у обучающихся глубоких социально-правовых знаний, гражданского мировоззрения, практических умений и навыков общественного поведения, установки на самостоятельное принятие решений в проблемных социальных ситуациях. Социальная деятельность обучающихся понимается как педагогическая технология, позволяющая формировать у обучающихся инициативное мышление, активизировать их позиции в общественной жизни. При этом предполагается типичная схема организации деятельности: освоение обучающимися имеющегося знания в социально-правовой сфере, постановка адекватной цели, выбор методов и освоение методики реализации мероприятия, применение методики для обогащения собственного опыта, систематизация, анализ и обобщение полученных результатов, формулирование выводов, подготовка возможных рекомендаций. Управленческая деятельность обучающихся как активная форма социализации должна опираться на корректные, доступные и интересные для школьников методы. Реализация Программы позволит успешно решать такие задачи как привитие интереса к освоению опыта познавательной и общественной деятельности, создание условий для социального и профессионального самоопределения, развитие творческих, интеллектуальных способностей и личностных качеств, ориентация на продолжение образования в вузе или колледже.

***Основное назначение Программы***

Основное назначение Программы как управленческого документа заключается в разработке целостной системы действий с четко определенными и понятными для всех результатами, с учетом ресурсного материально-технического и кадрового обеспечения. Этот документ включает в себя стратегию и план-график мероприятий профильной смены.

***Инновационная составляющая Программы***

- социализация и профессиональное самоопределение через общественно значимые поступки. Включение обучающихся в реализацию социальных проектов и программ, волонтерская деятельность,

- создание и успешная апробация стройной, гармоничной, внутренне непротиворечивой системы развития и воспитания профориентированной личности,

- использование в практике приема геймификации, который предполагает вовлечение в деятельность через игровые процессы и даёт возможность моделировать своё будущее. Этот метод понятен и доступен «цифровому человеку». Реальность остаётся таковой, не превращаясь в игру – игровые установки включаются в систему действий субъекта с этой реальностью.

**Раздел III. Нормативно-правовая база Программы**

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными актами:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
4. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».
5. Трудовой кодекс Российской Федерации (гл.11, ст. 63).
6. Поручения Президента Российской Федерации.
7. Приложение к постановлению Минтруда РФ от 27 сентября 1996 г. № 1 «Положение о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации».
8. Приложение к Приказу Минобразования России от 18 июля 2002 г. № 2783 «Концепция профильного обучения».
9. Программа «Развитие образования Тульской области».
10. Закон Тульской области «Об образовании».
11. План мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования Тульской области».
12. Решение № 26 рабочей группы межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования город Тула.

**Раздел IV. Этапы реализации Программы**

***I этап – организационно-установочный.***

Сроки: январь 2023 г. – май 2023 г. Начальный этап. Концептуальная разработка Программы, плана основных мероприятий,критериев оценки. Определение предполагаемых рисков и управленческих решений.

***II этап – основной.***

Сроки: июнь 2023 г. Апробация, реализация и модернизация Программы.

***III этап – завершающий.***

Сроки: август 2023 г. – сентябрь 2023 г. Оценка результатов реализации Программы, ее эффективности.

**Раздел V. Содержание Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Организационная работа*** | | | |
| 1 | Оформление уголка по профориентации | Июнь (июль, август) | Администрация |
| 2 | Составление и обсуждение плана профориентационной работы на смену | Апрель | заместитель директора по ВР |
| 3 | Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации | Февраль-июнь | Библиотекарь |
| 4 | Вовлечение обучающихся в общественно полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами | Июнь (июль, август) | заместитель директора по ВР |
| 5 | Осуществление взаимодействия с детскими общественными организациями, учреждениями дополнительного образования, Центром занятости | Январь-июнь | заместитель директора по ВР |
| 6 | Экскурсии на предприятия города, в высшие и средние специальные учреждения | Июнь (июль, август) | классные руководители |
| ***Работа с педагогическими кадрами*** | | | |
| 1 | Разработка рекомендаций педагогам по планированию профориентационной работы с учащимися | Апрель | заместитель директора по УВР |
| 2 | Организация для педагогов профконсультаций по изучению личности школьника:  “Исследование готовности учащихся к выбору профессии”,  “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”,  “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся” | Февраль-май | классные руководители,  педагог-психолог |
| ***Работа с родителями*** | | | |
| 1 | Проведение консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися:  “Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования” | Февраль-май | Педагог-психолог |
| 2 | Организация встречи обучающихся с их родителями -представителями различных профессий | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 3 | Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий обучающихся на предприятия и в учебные заведения | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 4 | Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации | Сентябрь | педагог-психолог |
| ***Работа с обучающимися*** | | | |
| 1 | Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения города | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 2 | Организация тестирования и анкетирования обучающихся с  целью выявления профнаправленности | Июнь (июль, август) | Педагог-психолог |
| 3 | Проведение опроса по выявлению проблем обучающихся по профориентации | Июнь (июль, август) | Педагог-психолог |
| 4 | Осуществление индивидуальных и групповых консультаций обучающихся | Июнь (июль, август) | Педагог-психолог |
| 5 | Организация и проведение с обучающимися выставки “В мире профессий”. Организация и проведение с обучающимися викторин, бесед | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 6 | Проведение профориентационной работы  «Кем быть? Каким быть?» | Июнь (июль, август) | Педагог-психолог,  заместитель директора по ВР |
| 7 | Организация и проведение встреч с представителями различных профессий | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 8 | Работа по созданию портфолио | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 9 | Организация общественно-полезного труда школьников как пробы сил для выбора будущей профессии (общественные поручения и т.д.) | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 10 | Изучение читательских интересов школьников, составление индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение | Июнь (июль, август) | Библиотекарь |
| ***Просветительское направление*** | | | |
| 1 | Оформление информационных стендов по профориентации «Куда пойти учиться», «Мир профессии» | Июнь (июль, август) | Заместитель директора по ВР |
| 2 | Встречи с представителями рабочих профессий и трудовых династий | Июнь (июль, август) | Администрация, педагоги, родительская общественность, представители предприятий города |
| 3 | Выставка в библиотеке «В мире профессий» | Июнь (июль, август) | Библиотекарь, педагоги |
| 4 | Ролевые игры по выбору профессии «Город мастеров» | Июнь (июль, август) | Педагоги, заместитель директора по ВР, представители предприятий города |
| 5 | Размещение информации по профориентации на сайте | Июнь (июль, август) | Ответственный за работу с сайтом, педагог- организатор |
| 6 | Экскурсии на предприятия города, в колледжи, техникумы | Июнь (июль, август) | Администрация, педагоги |
| ***Диагностическое направление*** | | | |
| 1 | Проведение анкетирования «Кем стать?» | Июнь (июль, август) | Педагоги, заместитель директора по ВР |
| 2 | Тестирование по выявлению профессиональных склонностей и интересов «Мой выбор» | Июнь (июль, август) | Педагоги, заместитель директора по ВР |
| 3 | Проведение наблюдений за психофизическими особенностями учащихся в целях оказания профконсультаций | Июнь (июль, август) | Педагоги, заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| ***Консультативное направление*** | | | |
| 1 | Беседы «Куда пойти учиться», «Есть такая профессия – Родину защищать» | Июнь (июль, август) | Педагоги, заместитель директора по ВР,  родительская общественность, представители высших, средних профессиональных учебных заведений, предприятий города |
| 2 | Встреча с представителями военной профессии | Июнь (июль, август) | Администрация, педагоги, родительская общественность |
| 3 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций по следующим вопросам:   1. Осознание необходимости профподготовки для полноценного профессионального самоопределения и самореализации. 2. Выделение дальней профессиональной цели и её согласование с другими важными жизненными целями (семейными, личностными, досуговыми). 3. Представление об основных препятствиях на пути к поставленным целям. Поиск путей и способов преодоления препятствий. 4. Наличие системы резервных вариантов выбора на случай неудачи по основному варианту профессионального самоопределения. | Июнь (июль, август) | Педагоги, педагог-психолог |
| 4 | Консультации по проблеме выбора профессии учащимися (по запросу родителей или учащихся) | Июнь (июль, август) | Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор |
| 5 | Консультации для родителей по вопросам профориентации детей | Июнь (июль, август) | Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор |
| 6 | Консультации для педагогов по вопросам организации и ведения профориентационной работы с учащимися | Июнь (июль, август) | Педагоги, педагог-психолог, педагог-организатор |
| ***Организационное направление*** | | | |
| 1 | Знакомство учащихся с кружками и секциями в лагере | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 2 | Сотрудничество с Центром занятости по трудоустройству учащихся во время каникул | Апрель-август | Социальный педагог |
| ***Информационное направление*** | | | |
| 1 | Изучение нормативно правовых документов, обеспечивающих функционирование системы профориентационной работы | Апрель-август | Педагоги |
| 2 | Информирование учащихся и их родителей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| ***Внутренний контроль*** | | | |
| 1 | Выявление учащихся, нуждающихся в помощи по профессиональному самоопределению | Июнь (июль, август) | Педагоги |
| 2 | Изучение степени удовлетворённости учащихся организацией профориентационной работы в лагере | Июнь (июль, август) | Администрация, педагоги |

**Практическая деятельность**

***Трудовой десант:***

- уборка территорий,

- дежурство по корпусу,

- уборка воинских захоронений,

- трудники в монастырях,

- экологический десант по благоустройству родников.

***Социально значимые дела:***

- посещение отделения сестринского ухода,

- проведение мероприятий для дошкольников,

- сбор макулатуры,

-участие в патриотических и гражданских акциях.

***Практическая профориентация:***

- экскурсии на промышленные предприятия города (Скуратовский опытно-экспериментальный завод, кондитерская фабрика «Ясная Поляна», Косогорский металлургический завод, завод Точмаш и др.),

- мастер-классы сотрудников предприятий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Срок выполнения (месяц)** | **Ответственные** |
| **1 этап: организационно-установочный** | | | |
|  | Анкетирование базовых знаний педагогов по теме Программы | Февраль-май | Зам. директора по УВР, психологи |
|  | Анализ кадрового, информационного и методического обеспечения Программы | Февраль-май | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Тренинг успешности и педагогической осознанности. Работа с сопротивлением | Февраль-май | Зам. директора по ВР, психологи |
|  | Разработка стратегического плана реализации Программы | Февраль-май | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Разработка рекомендаций, проведение консультаций для обеспечения реализации Программы | Февраль-май | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Информационное и научно-методическое обеспечение Программы | Февраль-май | Зам. директора по УВР, педагоги |
| ***2 этап: основной*** | | | |
|  | Внедрение и апробация Программы | Июнь (июль, август) | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Доработка Программы на основе результатов мониторинга участников | Июнь (июль, август) | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Трансляция передового педагогического опыта по теме Программы | Июнь (июль, август) | Зам. директора по УВР, педагоги |
|  | Поездки и экскурсии | Июнь (июль, август) | Зам. директора по УВР, педагоги |
| ***3 этап: завершающий*** | | | |
|  | Мониторинговые исследования степени удовлетворенности результатами реализации Программы | Июнь -август | Зам. директора по УВР, психологи |
|  | Транслирование опыта работы по теме Программы | Июнь-сентябрь | Зам. директора по УВР, педагог-организатор |
|  | Составление дальнейшего маршрута продвижения результатов работы и продуктов реализации Программы | Июнь-сентябрь | Зам. директора по УВР, ВР, педагог-организатор |

**Раздел VI. Ресурсное обеспечение реализации Программы**

***Социальные партнеры***

1. Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых»
2. ТОО ООО «Российский союз молодежи»
3. МБУДО «ГЦРиНТТДиЮ»
4. ТО ВОО «Лига юных журналистов»
5. Книжный клуб Союза писателей России (г. Москва)
6. Центр «Фавор»
7. Тульская региональная общественная организация (ТРОО) «Православный центр духовного возрождения»
8. ГОУ ДПО ТО «ИПК и ППРО ТО»
9. ООО «Скуратовский экспериментальный завод»
10. ФГБОУ ВПО «Тульский государственный университет»
11. МОУ ДОД Детская школа искусств № 5 г. Тулы
12. МУК «Тульская библиотечная система» (филиал № 18)
13. Тульское областное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»
14. МУК «Дом культуры (клуб) Южный»
15. МБУ ДО Центр психолого-педагогического и социального сопровождения
16. МКОУ ДОД ЦДЮ «Патриот»
17. МКОУДОД «Центр дополнительного образования для детей «Турист»
18. НОО ВПО НП «Тульский институт экономики и информатики»
19. ФГБОУ ВПО «Тульский государственный педагогический университет имени Л. Н. Толстого»
20. Городская поликлиника № 3 (при ГУЗ «Городская больница № 12 г. Тулы»)
21. ГОУ СПО ТО ТПК № 1.

***Кадровое обеспечение***

1. Педагог-воспитатель (2 человека)
2. Помощник воспитателя (2 человека)
3. Педагог-психолог (2 человека)
4. Социальный педагог
5. Педагог-организатор
6. Педагоги дополнительного образования

***Примерное материально-техническое и информационное обеспечение реализации Программы***

|  |  |
| --- | --- |
| Виды образовательных ресурсов | Характеристика требований |
| Средства ИКТ | Обеспечение современной компьютерной техникой (компьютер, сканер, принтер, мультимедийные проекторы, интерактивные доски и др.), наличие программного обеспечения, цифровых образовательных ресурсов |
| Профессиональное оборудование | Лаборатории, мастерские |
| Учебно-методическая литература | Реализация Программы обеспечивается наличием современной учебно-методической литературы, включающей необходимое методическое обеспечение для педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования и др. (нормативно-правовая документация, методические рекомендации и др.) |
| Информационные ресурсы | Библиотека, методический кабинет, компьютерный класс. ИКТ-технологии в профориентационной работе – один из наиболее важных ресурсов на сегодняшний день. Ребенок может самостоятельно получить информацию о профессиях, пройти психодиагностику, поиграть в профориентационные игры. На сайте должен быть размещен список полезных ссылок на сайты, где обучающийся может пройти тесты по профориентации и получить интересующую его информацию, и интернет-ресурсов, которые помогут определиться с выбором профессии. |
| Ресурсы сетевых партнеров | Использование в рамках сетевого взаимодействия ресурсов опытно-экспериментального завода, рудаковского филиала завода «Точмаш» и цехов пряничного производства, фабрики картонно-бумажной тары «Ясная Поляна», лабораторий эколого-биологического центра.  Сотрудники партнеров будут проводить мастер-классы, обучая подростков, на базе своего производства, мастерских, используя учебные кабинеты и цеха. |

***Финансовое обеспечение Программы***

Бюджетное и внебюджетное финансирование. Муниципальный бюджет, родительская плата, добровольные благотворительные пожертвования физических и юридических лиц, спонсорская помощь.

**Раздел VII. Методический блок**

***Сопутствующие программы***

* [подпрограмма](http://base.garant.ru/70379634/#block_61) «Повышение профессионального мастерства педагога»
* [подпрограмма](http://base.garant.ru/70379634/#block_85) «Развитие общего и дополнительного образования детей»
* [подпрограмма](http://base.garant.ru/70379634/#block_126) «Вовлечение молодежи в социальную практику»
* подпрограмма «Русский язык, русская литература и мировая культура»
* подпрограмма «Формирование здорового образа жизни»
* подпрограмма «Моя перспектива»
* подпрограмма «Школа раннего развития»
* Гражданско-патриотическое образование россиянина в поликультурном мире
* Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся
* «Мы с рождения - туляки!» (туристско-краеведческая направленность)
* Культура здорового и безопасного образа жизни, экологическая культура
* Стань гражданином!
* Территория толерантности (профилактика экстремизма и терроризма, гармонизация межэтнических, межнациональных и межкультурных отношений)
* Формирование правовой грамотности и правосознания в вопросах предупреждения террористической деятельности среди учащихся
* Профилактика вредных привычек
* Герои прошлого и современности как нравственный пример в воспитании подрастающего поколения
* Мы – вместе! (развитие самоуправления)
* Родительский всеобуч
* Программа деятельности музея
* Здравствуй, музей!
* Право
* Основы семейной жизни (пилотная площадка)
* Патриот

**Раздел VIII. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели эффективности Программы | Результаты реализации Программы | | |
| 1 этап | 2 этап | 3 этап |
| Доля родителей (официальных представителей), удовлетворенных качеством услуг в области профориентационного образования в профильной смене | 60% | 100% | 100% |
| Доля родителей (официальных представителей), принимающих участие в процессе профориентационного образования в профильной смене | 40 % | 60 % | 60 % |
| Укрепление методической базы в области профориентационного образования | 30 % | 70 % | 70 % |
| Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации (семинары, вебинары) по проблемам профориентации | 10 % | 15 % | 20 % |
| Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию программ дополнительного образования детей по профориентационному образованию | 60 % | 100 % | 100 % |