

ДОРОЖНАЯ КАРТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**7.1. Основные риски и минимизация их влияния**

№	Основные риски проекта	Пути минимизации рисков
1	Психологическая неготовность участников образовательного процесса к работе в инновационном режиме	Подготовка коллектива, выявление и поддержка лидеров, способных к эффективному участию в реализации программы развития, включение их в разработку и реализацию программы, создание доброжелательной атмосферы и поддержание инновационной среды
2	Недостаточный уровень компетентности педагогических кадров и специалистов группы управления	Создание условий для развития профессиональной компетентности педагогов и управленческого персонала
3	Редукция профессиональных достижений. Сохранение стереотипов профессиональной деятельности	Развитие социально-психологического обучения сотрудников. Эффективный рекрутинг. Тренинги личностного роста
4	Несовершенство системы стимулирования участия общества и бизнеса в развитии школьного образования	Создание специального нормативного правового пространства
5	Ограничение площадей и возможностей материально-технической базы ЦО для развития дополнительного образования	Активная, целенаправленная работа с социальными партнерами по консолидации сил в сфере дополнительного образования
6	Недостаток необходимых материально-технических ресурсов	Рассмотрение вопросов обеспечения материально-техническими ресурсами на стадии планирования работы по программе развития. Перспективное финансовое планирование, привлечение дополнительных финансовых средств. Создание внебюджетного фонда и привлечение спонсорской помощи

7.2. Ресурсное обеспечение Программы**Кадровый ресурс**

Педагогические ресурсы: изучают документы реализации, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в стандарте нового поколения, организуют проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, обеспечивают взаимодействие с родителями.

Профессиональные сообщества ЦО - педагогический совет, школьные методические объединения учителей, творческие группы учителей: выносят решения по результатам реализации Программы.

Административно-координационная группа (директор, заместители директора): координируют деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих в реализации Программы, обеспечивают своевременную отчетность о результатах ведения, делают выводы об эффективности проделанной работы, вносят коррективы, обеспечивают создание условий для эффективной реализации Программы, проводят мониторинг результатов ведения, вырабатывают рекомендации на основании результатов реализации Программы.

Консультативно-методическая группа (заместители директора по направлениям, советники по воспитательной работе, руководители ШМО): обеспечивают предоставление всех необходимых для реализации Программы содержательных материалов для изучения всеми участниками реализации документов, проведение семинаров и совещаний с участниками ведения в рамках инструктивно-методической работы на опережение, распространение опыта участников на муниципальном уровне, оказание консультативной и методической помощи учителям.

Материально-технический ресурс: проведена большая работа по благоустройству ЦО и пришкольных территорий, материально-техническая база ЦО развивается.

Информационный ресурс: развивающееся открытое информационное пространство в ЦО, сайт ЦО – информирование социума, коллектива учителей, родителей, обучающихся о работе ЦО, о характере преобразований в ЦО.

Нормативно-правовой ресурс: утвержденные комплексно-целевые программы, обеспечивающие внедрение программы развития ЦО; Устав ЦО; документы, регламентирующие формы стимулирования и поощрения результативной деятельности учителей; положения о работе педагогического совета, Управляющего совета, методических объединений учителей, Совета обучающихся; документы, регламентирующие функциональные обязанности по должности.

Программно-методический: основная общеобразовательная программа, учебные планы, учебные программы, используемые в образовательном процессе, программы внеурочной деятельности, банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное обучение.

Мотивационный ресурс: система стимулирования результативной деятельности учителей (через формы материального и морального поощрения); мотивационная работа среди родителей и обучающихся о необходимости внедрения преобразований в ЦО.

Финансовый ресурс: текущее финансирование за счет бюджетных средств, необходимых для устойчивого функционирования ЦО и дополнительное финансирование из внебюджетных источников (спонсорская помощь, добровольные пожертвования).

7.3. Механизмы обеспечения процесса развития ЦО

Механизмы обеспечения процесса развития ЦО - это специально созданные условия мероприятия, направленные на оптимальное функционирование и развитие управляемой системы, перевод ее на новый, качественно более высокий уровень по фактическому достижению целей основных направлений развития ЦО с помощью оперативного управления. К числу ведущих механизмов процесса развития ЦО мы относим:

- **Административный:** обеспечение нормативно-правового и административного регулирования деятельности ЦО.
- **Организационно-управленческий:** создание оптимальных условий, разработка и реализация системы мероприятий, в совокупности обеспечивающих перспективное развитие ЦО в соответствии с обозначенными стратегиями.
- **Ресурсный:** укрепление и обновление материально-технической базы ЦО; расширение каналов финансирования всех направлений деятельности ЦО.
- **Информационный:** создание открытого информационного пространства в ЦО, основанного на идеях гласности, открытости, доступности информации по основным направлениями деятельности и развития ЦО.
- **Кадровый:** повышение кадрового потенциала ЦО, удовлетворяющего целям перспективного развития ЦО.
- **Социально-педагогический:** создание условий, способствующих совершенствованию образовательного процесса и системы социально-воспитательной работы в ЦО;
- **Маркетинговый:** расширение сферы влияния, повышение конкурентоспособности ЦО на рынке образовательных услуг.
- **Механизм социального партнерства:** расширение сферы социального партнерства, взаимодействие и сотрудничество с социальными институтами в решении вопросов развития ЦО.
- **Мониторинговый:** сбор, обработка, хранение и распространение информации о процессе функционирования и развития ЦО: информационное обеспечение управления, обеспечение негосударственного научно-прогностического слежения за ходом инновационного развития. Перечисленные механизмы образуют модель оперативного управления в условиях ЦО.

Реализация проекта будет осуществляться поэтапно.



7.4. Календарный план реализации Программы с указанием сроков реализации по этапам

№	Раздел	Задача	Конкретные мероприятия по переходу на следующий уровень	Сроки реализации	Планируемый результат	Ответственный
1	Знание: качество и объективность	1. Реализовать сетевую форму организации обучения	1. Заключение договора о сетевой форме реализации образовательных программ	1 сентября 2023 года – 31 мая 2027 года	1. Реализация проекта «Педагогический класс», формирование у участников проекта целенаправленной профессионально- педагогической ориентации, устойчивого интереса к педагогической деятельности.	Директор Заместители директора, заместители директора по УВР и ВР
		2. Расширить перечень предметов, изучаемых на углубленном уровне	1. Ввести предпрофильное обучение в 9 классах.	1 сентября 2024 года – 31 мая 2025 года	1. Ранняя профориентация школьников, обеспечение полного удовлетворения образовательных запросов участников образовательных отношений.	Заместители директора по УВР
2	Воспитание	1. Увеличить охват участников проекта «Орлята России»	1. Создать условия для участия обучающихся начальных классов в программе развития социальной активности	Сентябрь 2023 года	1. Поддержание интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, формирование социально значимых качеств личности школьников, увеличение количества участников	Заместитель директора по ВР Учителя начальных классов Советник по воспитательной работе

МБОУ «ЦО № 26» ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

3	Творчество	1. Расширить базу экспонатов школьного музея	1. Сбор и подготовка экспонатов для музея. 2. Оформление экспозиций. 3. Активизация работы по подготовке экскурсоводов и режима работы музеев.	Сентябрь - декабрь 2023 года	1. Сохранение культурного и исторического наследия, развитие у школьников чувства патриотизма, создание музейных экспозиций проведение экскурсий	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор
		2. Расширить работу школьного медицентра	1. Создать радиоцентр в рамках работы школьного медицентра.	Сентябрь - декабрь 2023 года	1. Социализации личности; развитие творческих способностей обучающихся, увеличение количества участников медицентра до 40 человек.	Заместитель директора по ВР
4	Профориентация	1. Активизировать работу в рамках проекта «Билет в будущее».	1. Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru . 2. Участие школьников в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru . 3. Организация профессиональных проб.	2023-2024 учебный год	1. Помощь школьникам в осознанном выборе будущей профессии.	Педагог-психолог Педагог-организатор Советник по воспитательной работе

5	Здоровье	1. Расширить спектр спортивных секций в рамках школьного спортивного клуба.	1. Разработать и реализовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы физкультурно- спортивной направленности, обеспечить прохождение курсов повышения квалификации для учителей физической культуры по выбранным направлениям.	2023-2024 учебный год	1. Увеличение количества спортивных секций в рамках работы школьного спортивного клуба с 5 до 10.	Учителя физической культуры
		2. Увеличить долю обучающихся, имеющих знак ГТО.	1. Разработать и реализовать план мероприятий по популяризации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	В течение 2023-2024 учебного года	Увеличение доли обучающихся, имеющих знак ГТО, до 30% от общего количества обучающихся, допущенных к сдаче норм ГТО.	Учителя физической культуры
		3. Принимать активное участие в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях регионального уровня.	1. Участие в общероссийском проекте «Футбол в школе». 2. Участие в спортивных соревнованиях «Президентские спортивные игры». 3. Участие в спортивных соревнованиях регионального уровня	2023-2024 учебный год	Активизация спортивно-массовой работы среди школьников, воспитание чувства товарищества, взаимовыручки у обучающихся, укрепление здоровья школьников	Учителя физической культуры

МБОУ «ЦО № 26» ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

6	Учитель. Школьные команды	1. Создать условия для активного и результативного участия педагогов в конкурсном движении	1. Активное участие педагогов ЦО в конкурсах профессионального мастерства.	2023-2024 учебный год	1. Совершенствование педагогического мастерства педагогов, их профессиональное развитие. 2. Проведение корпоративных тренингов. 3. Формирование организационной культуры.	Заместители директора по УВР и ВР
7	Школьный климат	1. Разработать дизайн креативного образовательного пространства ЦО.	1. Организовать конкурс проектов на лучшую разработку комфортной образовательной среды.	2023-2024 учебный год	1. Организация современной образовательной среды, вдохновляющей всех участников образовательных отношений учиться, познавать мир и заниматься творчеством.	Заместитель директора по ВР и АХР Советник по воспитательной работе
		2. Оборудовать дополнительные коворкинг-зоны для обучающихся и педагогов.	1. Разработать и реализовать проект по оборудованию коворкинг- зон для обучающихся и педагогов.	2023-2024 учебный год	1. Оказание положительного психофизиологического воздействия на учащихся и учителей, повышение их работоспособности.	

МБОУ «ЦО № 26» ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

8	Образовательная среда, создание условий	1. Использовать ФГИС «Моя школа» в образовательном процессе.	1. Регистрация педагогических работников на портале ФГИС «Моя ЦО». 100%	Май 2023 года	1. Получение доступа к цифровым образовательным ресурсам. 2. Эффективное использование педагогами новых возможностей информационных технологий. 3. Повышение качества образования.	Заместители директора по УВР
		2. Внедрить системы электронного документооборота	1. Создать виртуальную электронную учительскую и внедрить в образовательный процесс.	До 1 сентября 2024 года	Эффективная координация действий администрации и педагогов ЦО, формирование открытой информационной базы.	Заместители директора, заместитель директора по УВР

7.5. Управление реализацией программы

Функция управления	Содержание деятельности
Информационно-аналитическая	Формирование банка данных о передовом педагогическом опыте, новых исследованиях в области актуальных проблем педагогики, психологии, дидактики и т.д. научно-методического материала о состоянии работы в ЦО, реализация Программы развития
Мотивационно-целевая	Определение целей совместно с педсоветом, Управляющим советом по деятельности коллектива и отдельных преподавателей, направленной на реализацию Программы на каждом ее этапе
Планово-прогностическая	Совместно с Управляющим советом ЦО прогнозирование деятельности коллектива, планирование организации и содержания деятельности
Организационно-исполнительская	Организация выполнения учебного плана, программы, осуществление повышения квалификации преподавателей
Контрольно-оценочная	Осуществление внутришкольного контроля, оценка состояния всех направлений учебно-воспитательного процесса в соответствии с Программой
Регулярно-коррекционная	Обеспечение поддержания системы образовательного процесса в соответствии с Программой, устранение нежелательных отклонений в работе